

На основу члана 119. став 1. тачка 1. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 88/2017) и члана 44. Статута, Школски одбор Гимназије у Смедереву (у даљем тексту: Школски одбор), на седници одржаној дана \_\_\_\_\_ . године, донео је

## **П Р А В И Л Н И К О ДИСЦИПЛИНСКОЈ И МАТЕРИЈАЛНОЈ ОДГОВОРНОСТИ УЧЕНИКА ГИМНАЗИЈЕ У СМЕДЕРЕВУ**

### **І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 1.**

Овим Правилником ближе се уређују обавезе ученика, дисциплинска одговорност ученика, врсте повреда обавеза и забрана, васпитне и васпитно-дисциплинске мере, органи надлежни за изрицање васпитних и васпитно-дисциплинских мера, правна заштита и материјална одговорност ученика Гимназије у Смедереву (у даљем тексту: Школа).

### **ІІ ОБАВЕЗЕ УЧЕНИКА**

#### **Члан 2.**

У остваривању својих права ученик не сме да угрожава друге у остваривању њихових права.

Ученик има обавезу да:

1. редовно похађа наставу и извршава школске обавезе,
2. поштује Правила понашања у Школи, одлуке директора Школе(у даљем тексту: директор) и органа Школе,
3. ради на усвајању знања, вештина и ставова утврђених школским програмом, прати сопствени напредак и извештава о томе наставнике и родитеље, односно друге законске заступнике,
4. у поступку оцењивања покаже своје стварно знање без коришћења разних облика преписивања и других недозвољених облика помоћи,
5. не омета извођење наставе и не напушта час без претходног одобрења наставника,
6. поштује личност других ученика, наставника и осталих запослених у Школи,
7. чува имовину Школе, чистоћу и естетски изглед школских просторија,
8. се стара о очувању животне средине и понаша у складу са правилима еколошке етике.

## **III ДИСЦИПЛИНСКА ОДГОВОРНОСТ УЧЕНИКА**

### **1. Опште одредбе**

#### **Члан 3.**

Ученик може да одговара за учињену лакшу повреду обавезе која је у време извршења била прописана овим Правилником, као и за тежу повреду обавезе и повреду забране које су у време извршења биле прописане овим Правилником и Законом о основама система образовања и васпитања (у даљем тексту: Закон).

За учињену повреду обавезе или повреду забране ученику се може изрећи само једна васпитна или васпитно-дисциплинска мера.

Васпитне и васпитно-дисциплинске мере примењују се само на ученику појединцу.

Васпитне и васпитно дисциплинске мере изричу се за школску годину у којој је је учињена повреда обавезе или повреда забране од стране ученика.

#### **Члан 4.**

Васпитна мера изриче се ученику за учињену лакшу повреду обавезе утврђене овим Правилником.

Васпитно-дисциплинска мера изриче се ученику за тежу повреду обавезе или повреду забране које су утврђене Законом.

#### **Члан 5.**

Према ученику који врши повреду правила понашања у школи или не поштује одлуке директора и органа школе, неоправдано изостане са наставе пет часова, односно који својим понашањем угрожава друге у остваривању њихових права, школа ће уз учешће родитеља, односно другог законског заступника, појачати васпитни рад активностима: у оквиру одељењске заједнице, стручним радом одељењског старешине, педагога, психолога, посебних тимова, а када је то неопходно да сарађује са одговарајућим установама социјалне, односно здравствене заштите са циљем дефинисања и пружања подршке ученику у вези са променом његовог понашања.

### **2. Врсте повреда обавеза и повреда забране ученика**

#### **Члан 6.**

Лакше повреде обавеза ученика су:

1. неоправдано изостајање са наставе и других облика образовно-васпитног рада до 25 часова у току школске године,
2. самовољно напуштање наставе и других облика образовно-васпитног рада, пре завршетка рада,
3. непоштовање прописаних Правила понашања у Школи,
4. непоштовање одлука директора, наставника и органа Школе,
5. ометање извођења наставе и других облика образовно-васпитног рада у свом и другом одељењу,
6. необавештавање родитеља или другог законског заступника о резултатима свог учења и владања и непреношење порука одељењског старешине, стручних сарадника и осталих наставника,
7. злоупотреба лекарског уверења,
8. самовољно напуштање дежурства у својству дежурног ученика,

9. употреба мобилног телефона или другог електронског уређаја на часу без одобрења предметног наставника,
10. ремећење рада на часу и другим облицима образовно-васпитног рада,
11. оштећење имовине Школе, ученика или запосленог у Школи,
12. нарушавање естетског изгледа Школе и школског дворишта (бацање отпадака, уништавање садница и зелених површина, писање по зидовима, школском намештају, опреми и училима и сл.),
13. понављање насилног понашања са првог нивоа дефинисаног Протоколом поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање, када васпитни рад није делотворан,
14. насилно понашање са другог нивоа дефинисаног Протоколом поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање, када васпитни рад није делотворан.

#### **Члан 7.**

Теже повреде обавеза ученика утврђене Законом су:

1. уништење, оштећење, скривање, изношење, преправка или дописивање података у евиденцији коју води Школа или друга организација односно орган,
2. преправка или дописивање података у јавној исправи коју издаје Школа или орган, односно исправи коју издаје друга организација,
3. уништење или крађа имовине Школе, привредног друштва, предузетника, ученика или запосленог,
4. поседовање, подстрекавање, помагање, давање другом ученику и употреба алкохола, дувана, наркотичког средства или психоактивне супстанце,
5. уношење у Школу или другу организацију оружја, пиротехничког средства или другог предмета којим може да угрози или повреди друго лице,
6. понашање ученика којим угрожава властиту безбедност или безбедност других ученика, наставника и запослених у Школи, у школским и другим активностима које се остварују ван Школе, а које Школа организује и које доводи до њиховог физичког и психичког повређивања,
7. употреба мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства у сврхе којима се угрожавају права других или у сврху преваре у поступку оцењивања,
8. неоправдано изостајање са наставе и других облика образовно-васпитног рада више од 25 часова у току школске године, од чега више од 15 часова након писменог обавештавања родитеља, односно другог законског заступника од стране Школе,
9. учестало чињење лакших повреда обавеза у току школске године, под условом да су предузете неопходне мере из члана 5. овог Правилника ради корекције понашања ученика.

За повреде из става 1. тач. 8. и 9. овог члана обавезна је поступност у изрицању мера.

Ученик, родитељ, односно други законски заступник одговара за материјалну штету коју ученик нанесе школи, намерно или из крајње непажње, у складу са законом.

#### **Члан 8.**

Забране утврђене Законом за чију повреду ученик одговара су:

1. забрана дискриминације
2. забрана насиља и злостављања
3. забрана понашања које вређа углед, част или достојанство

### **3. Васпитне и васпитно-дисциплинске мере**

#### **Члан 9.**

За учињену лакшу повреду обавезе ученику се може изрећи васпитна мера: опомена, укор одељењског старешине или укор одељењског већа.

#### **Члан 10.**

Опомена одељењског старешине се изриче ученику за учињену лакшу повреду обавезе из члана 6. тачке 2. до 14. овог Правилника, као и када ученик неоправдано изостане са наставе и других облика образовно-васпитног рада до 5 часова.

#### **Члан 11.**

Укор одељењског старешине се изриче ученику за учињену лакшу повреду обавезе из члана 6. тачке 2. до 14. овог Правилника, као и када ученик неоправдано изостане са наставе и других облика образовно-васпитног рада од 5 до 8 часова.

#### **Члан 12.**

Укор одељењског већа изриче се ученику за учињену лакшу повреду обавезе из члана 6. тачке 2. до 14. овог Правилника, као и када ученик неоправдано изостане са наставе и других облика образовно-васпитног рада од 9 до 16 часова.

#### **Члан 13.**

За учињену тежу повреду обавезе или забрана утврђених овим Правилником ученику се може изрећи васпитно-дисциплинска мера укор директора, укор Наставничког већа или искључење ученика из школе.

#### **Члан 14.**

Васпитне мере се изричу поступно у току школске године, а васпитно-дисциплинске мере изричу се поступно за тежу повреду обавеза из члана 7. став 1. тачке 8. и 9. овог Правилника.

### **4. Поступак утврђивања одговорности ученика**

#### **4.1. Поступак за утврђивање одговорности ученика за учињену лакшу повреду обавезе**

#### **Члан 15.**

Васпитна мера изриче се ученику за учињену лакшу повреду обавезе без вођења дисциплинског поступка.

Поступак за утврђивање одговорности ученика за учињену лакшу повреду обавезе из члана 6. овог Правилника води одељењски старешина.

Одељењски старешина чим сазна да је ученик учинио лакшу повреду обавезе одмах о томе усмено обавештава ученика а ако је ученик малолетан и родитеља односно другог законског заступника.

#### **Члан 16.**

У поступку утврђивања одговорности за учињену лакшу повреду обавезе одељењски старешина је дужан да узме изјаву од ученика, а ако је малолетан уз присуство родитеља или

другог законског заступника, осим у случају када се ради о лакшој повреди обавезе из члана 6. тачка 1. овог Правилника.

Одељењски старешина ће по потреби прикупити и друге доказе ради утврђивања одговорности ученика за учињену лакшу повреду обавезе.

#### **Члан 17.**

Након прибављања изјаве ученика и прибављања других доказа на основу којих је утврђена одговорност ученика надлежни орган може изрећи васпитну меру према ученику.

Васпитна мера се не може изрећи ако Школа претходно није предузела мере из члана 5. овог Правилника.

Ако Школа није претходно предузела неопходне активности из члана 5. овог Правилника, предузеће их пре изрицања мере.

#### **Члан 18.**

Одлуку о изрицању васпитних мера опомена и укор одељењског старешине доноси одељењски старешина, а одлуку о изрицању васпитне мере укор одељењског већа доноси одељењско веће, већином гласова од укупног броја чланова, на предлог одељењског старешине.

#### **Члан 19.**

О изреченој васпитној мери одељењски старешина је дужан да обавести ученика на првом наредном часу одељењског старешине, а родитеља или другог законског заступника ученика одмах након изрицања васпитне мере, а најкасније на првом наредном родитељском састанку.

### **4.2. Поступак за утврђивање одговорности ученика за учињену тежу повреду обавезе и повреду забране**

#### **Члан 20.**

Васпитно-дисциплинска мера изриче се ученику за учињену тежу повреду обавезе и повреду забране утврђене Законом и овим Правилником, након спроведеног васпитно-дисциплинског поступка.

Када ученик изврши тежу повреду обавезе или повреду забране, одељењски старешина одмах о томе обавештава ученика, а ако је ученик малолетан и његовог родитеља, односно другог законског заступника, као и директора.

У случајевима из претходног става овог члана одељењски старешина је у обавези да одмах предузме све активности из члана 5 овог Правилника.

#### **Члан 21.**

Директор, у року од 30 дана од дана учињене теже повреде обавеза из члана 7 и повреда забрана из члана 8 овог Правилника, закључком покреће васпитно-дисциплински поступак, води га и окончава решењем и о томе одмах, а најкасније наредног радног дана обавештава родитеља, односно другог законског заступника.

Васпитно-дисциплински поступак за учињену тежу повреду обавезе ученика, покреће се најкасније у року од осам дана од дана сазнања.

Васпитно-дисциплински поступак за учињену повреду забране из члана 8 овог Правилника покреће се одмах, а најкасније у року од два дана од дана сазнања.

Васпитно-дисциплински поступак окончава се, након вођења појачаног васпитног рада са учеником, доношењем решења у року од 30 дана од дана покретања.

Пре доношења решења морају се утврдити све чињенице које су од значаја за одлучивање.

#### **Члан 22.**

У поступку утврђивања дисциплинске одговорности ученика директор писаним путем обавештава ученика односно родитеља или другог законског заступника о времену и датуму одржавања усмене расправе.

Писано обавештење ученику односно родитељу или другом законском заступнику ученика доставља се препорученом поштом са повратницом, или преко запослених у Школи који обављају курирске послове најкасније 8 дана пре дана одређеног за одржавање расправе.

Уколико се родитељ, односно други законски заступник ученика, који је уредно обавештен, не одазове да присуствује васпитно-дисциплинском поступку, директор поставља одмах, а најкасније наредног радног дана психолога, односно педагога установе да у овом поступку заступа интересе ученика, о чему одмах обавештава центар за социјални рад.

#### **Члан 23.**

У васпитно-дисциплинском поступку ученик, уз присуство родитеља, односно другог законског заступника, као и сви остали учесници и сведоци морају бити саслушани и дати писану изјаву, о чему се сачињава записник.

Директор одређује лице које води записник.

Записник треба да садржи датум, време и место сачињавања записника, име и презиме ученика, одељење и разред који похађа, кратак опис повреде обавезе односно повреде забране, кратко формулисана питања и одговоре на њих, односно одбрану ученика.

Записник потписује директор, родитељ или други законски заступник и ученик, као и записничар.

#### **Члан 24.**

У поступку утврђивања дисциплинске одговорности ученика за учињену тежу повреду обавезе ученика или повреду забране директор, уколико сматра да је то потребно, прибавља писано мишљење психолога о личности ученика.

#### **Члан 25.**

Ако Школа није предузела све неопходне активности из члана 5. овог Правилника, директор ће донети закључак о заостајању с поступком. Истовремено са доношењем закључка о заостајању с поступком директор ће наложити одељењском старешини да у одређеном року предузме све неопходне активности из члана 5. овог Правилника и о ефектима истих поднесе писани извештај у року од 2 дана од окончања наведених активности.

Када предузете активности из члана 5. овог Правилника, доведу до позитивне промене у понашању ученика обуставиће се поступак, осим ако је учињеном повредом забране озбиљно угрожен интегритет другог лица.

Када предузете активности из члана 5. овог Правилника не доведу до позитивне промене у понашању ученика, у року утврђеном у претходном ставу овог члана, васпитно-дисциплински поступак ће се наставити изрицањем мере према ученику.

#### **Члан 26.**

По спроведеном васпитно-дисциплинском поступку ученик може:

- да буде оглашен одговорним и да му се изрекне васпитно-дисциплинска мера
- да буде ослобођен одговорности.

### **Члан 27.**

Приликом доношења одлуке о изрицању васпитно - дисциплинске мере надлежни орган ће имати у виду тежину учињене повреде и њене последице, степен одговорности ученика, околности под којима је повреда учињена, раније понашање ученика, понашање после учињене повреде и друге олакшавајуће и отежавајуће околности.

### **Члан 28.**

Одлуку о изрицању васпитно-дисциплинске мере укор директора доноси директор.

Одлуку о изрицању васпитно-дисциплинске мере укор Наставничког већа доноси Наставничко веће већином гласова укупног броја чланова.

Одлуку о изрицању васпитно-дисциплинске мере искључење ученика из школе, доноси Наставничко веће већином гласова укупног броја чланова.

### **Члан 29.**

Директор, упоредо са изрицањем васпитне, односно васпитно-дисциплинске мере, одређује ученику и обавезу обављања друштвено-корисног, односно хуманитарног рада, који се одвија у просторијама школе или ван просторија школе под надзором наставника, односно стручног сарадника.

Друштвено-користан, односно хуманитарни рад из претходног става, ученику се одређује у складу са тежином учињене повреде, водећи рачуна о психофизичкој и здравственој способности, узрасту и достојанству ученика, о чему се одмах обавештава родитељ, односно други законски заступник.

### **Члан 30.**

На основу донете одлуке надлежног органа за изрицање васпитно-дисциплинске мере директор доноси одговарајуће решење.

Решење из става 1. овог члана мора да садржи све саставне делове које садржи решење у управном поступку.

Решење директора заједно са одлуком органа надлежног за изрицање васпитно - дисциплинске мере доставља се ученику и родитељу односно другом законском заступнику ученика у писаној форми у року од 8 дана од дана доношења.

Решење директора којим се васпитно-дисциплински поступак обуставља, као и закључак о застајању с поступком доставља се ученику и родитељу односно другом законском заступнику ученика у писменој форми у року од 8 дана од дана доношења.

### **Члан 31.**

Ученику се, по правилу, према изреченој васпитно -дисциплинској мери смањује оцена из владања и то:

1. за укор директора школе – оцена из владања довољно (2)
2. за укор наставничког већа – оцена из владања незадовољавајуће (1).

Ученику се на предлог одељењског старешине може поправити оцена из владања, ако је дошло до позитивних промена у понашању ученика.

### **Члан 32.**

Ученик, родитељ, односно други законски заступник има право да поднесе жалбу Школском одбору на изречену васпитно-дисциплинску меру за извршену тежу повреду обавезе ученика или за повреду забране, у року од осам дана од дана достављања решења о утврђеној одговорности и изреченој мери.

Школски одбор решава по жалби из претходног става у року од 15 дана од дана достављања жалбе од стране ученика, родитеља, односно другог законског заступника.

Жалба одлаже извршење решења директора.

Против другостепеног решења о изреченој мери искључења ученика из средње школе или школе са домом, ученик, родитељ, односно други законски заступник има право на судску заштиту у управном спору.

### **Члан 33.**

Школски одбор Решењем ће одбацити жалбу уколико је неблаговремена, недопуштена или изјављена од неовлашћеног лица.

Школски одбор решењем ће одбити жалбу ако утврди да је поступак доношења решења правилно спроведен и да је решење на закону засновано а жалба неоснована.

Ако Школски одбор утврди да су у спроведеном поступку одлучне чињенице непотпуно или погрешно утврђене, да се у поступку није водило рачуна о правилима поступка која су од утицаја на решење ствари или да је изрека побијаног решења нејасна или је у супротности са образложењем, он ће својим решењем поништити првостепено решење и вратити предмет првостепеном органу на поновни поступак.

Решење Школског одбора по поднетој жалби доставља се ученику односно родитељу или другом законском заступнику ученика у писменој форми у року од 8 дана од дана доношења.

### **Члан 34.**

Уколико се у току трајања васпитно-дисциплинског поступка ученик испише из школе, одељењски старешина је у обавези да у исписницу унесе напомену да је против наведеног ученика покренут васпитно-дисциплински поступак.

### **Члан 35.**

Ученик, родитељ односно други законски заступник детета и ученика, има право да поднесе пријаву Министарству, уколико сматра да су му повређена права утврђена овим Правилником, Законом о основама система образовања и васпитања или другим законом, у случају:

1) доношења или недоношења одлуке органа установе по поднетој пријави, приговору или жалби;

2) ако је повређена забрана из овог Правилника

3) повреде права детета и ученика утврђених Законом.

Пријаву из става 1. овог члана ученик, његов родитељ односно други законски заступник ученика може поднети у року од осам дана од дана сазнања за повреду својих права.

## **IV ЕВИДЕНЦИЈА О ИЗРЕЧЕНИМ ВАСПИТНИМ И ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКИМ МЕРАМА**

### **Члан 36.**

О изреченим васпитним и васпитно-дисциплинским мерама одељењски старешина води евиденцију.

### **Члан 37.**

Изречене васпитне и васпитно-дисциплинске мере уписују се у ђачку књижицу, књигу евиденције о образовно-васпитном раду и електронски дневник.

## **V МАТЕРИЈАЛНА ОДГОВОРНОСТ УЧЕНИКА**

### **Члан 38.**

Ученик односно његов родитељ или други законски заступник одговара за материјалну штету коју ученик нанесе Школи, намерно или из крајње непажње у складу са Законом.

### **Члан 39.**

На основу поднете пријаве о проузрокованој штети или на основу личног сазнања, директор покреће поступак за утврђивање штете и одговорности ученика за проузроковану штету.

### **Члан 40.**

Постојање штете, висину, околности под којима је настала, ко је штету проузроковао и како је надокнађује утврђује посебна комисија коју образује директор.

Комисија има три члана, од којих је један одељењски старешина ученика.

### **Члан 41.**

Ако је штету проузрокавало више ученика, утврђује се материјална одговорност сваког ученика посебно.

Уколико се не може утврдити удео сваког ученика у проузроковању штете, сматра се да су сви ученици који су проузроковали штету намерно или из крајње непажње, подједнако одговорни и штету надокнађују у једнаким деловима.

За штету одговара и ученик који је помагао или подстрекавао у проузроковању штете.

### **Члан 42.**

Директор доноси решење о материјалној одговорности ученика, висини штете и обавези ученика, односно његовог родитеља или другог законског заступника да штету надокнади у одређеном року, а на основу предлога комисије из члана 40. овог Правилника.

Директор може да одлучи да ученик, његов родитељ или други законски заступник буде делимично или у целини ослобођен накнаде штете у случају када би надокнада довела ученика и његову породицу у тешку материјалну ситуацију.

Решење из става 1. овог члана мора да садржи све саставне делове које садржи решење у управном поступку.

### **Члан 43.**

Ученик, његов родитељ или други законски заступник има право да поднесе жалбу Школском одбору на решење директора о материјалној одговорности ученика, у року од 8 дана од дана достављања решења.

Школски одбор решава по жалби из става 1. овог члана у року од 15 дана достављања жалбе Школи.

Жалба одлаже извршење решења директора.

## VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 44.

Одредбе члана 29 овог Правилника примењиваће се након доношења акта министра за послове образовања којим ће бити прописани ближи услови о начину, садржају, дужини, месту, времену и другим питањима од значаја за обављање друштвено-корисног, односно хуманитарног рада

### Члан 45.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе.

### Члан 46.

Даном ступања на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о дисциплинској и материјалној одговорности ученика дел. бр. 2100 од 07.12.2015. године.

Председник  
Школског одбора

---

Весна Симоновић

Правилник објављен на огласној табли  
дана \_\_\_\_\_ године

Правилник ступио на снагу  
дана \_\_\_\_\_ године

Секретар Школе

---

Слађана Марковић